

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2025-1949

Kauppatie, muutos kadunvarsipysäköintirajoituksiin

Kauppatien pohjoispäässä, kadun länsireunassa on nykyisin kadunvarressa yksi Inva-pysäköintipaikka ja 15 min aikarajoituspaikkoja. Inva-paikka on merkitty kadunvarteen aiemmin, koska apteekki sijaitsi tuolloin kyseisessä korttelissa.

Koska kadunvarressa oleva Inva-paikka on vaikeakäyttöinen ja koska kyseisen liiketilan pihassa on myös Inva-paikka, esitän, että Inva-paikka poistetaan kadunvarresta. Lisäksi esitän, että 60 min kadunvarsipysäköinti sallitaan kyseisellä katuvälillä. Järjestely toteutetaan seuraavilla liikennemerkeillä:

- E2 Pysäköintipaikka
- H3b Vaikutusalueen pituus "48 m", sininen
- H19.2 Pysäköintiajan alkamisen osoittamisvelvollisuus "60 min", sininen
- H17.1b Voimassaoloaika "8-18", sininen.

Liikennemerkkien sijoittamiskohta on esitetty liitteen liikennemerkkisuunnitelmassa. Liikennemerkit toteutetaan normaalikokoisina. Nykyiset liikennemerkit (E2 Pysäköintipaikka, H12.7 Invalidin autopaikka, H18 Aikarajoitus "15 min") poistetaan.

Lisäksi esitän, että noin 48 metriä pitkä pysäköintitasku merkitään ajorataan päädyistään ja ajoradan puoleisesta reunastaan. Taskun leveys on 2 m. Tasku alkaa noin 1,4 m ennen rakennuksen kulmaa ja päättyy noin 2,5 m rakennuksen kulman jälkeen. Loppupisteestä etäisyys Kauppatien poikki kulkevaan suojatiehen on 5 m.

Lisätiedot: Jouni Rintanen, p. 040 314 3570, jouni.rintanen(at)tuusula.fi

Liitteet:

1 Kauppatien pohjoispää_kadunvarsipysäköinnin muutos_17.9.25.pdf

Päätöksen peruste

Tuusulan kunnan hallintosääntö, erityiset toimivaltuudet, yhdyskuntatekniikka

Päätös

Liikennesuunnittelijan esityksestä päätän, että Kauppatien pohjoispäässä toteutetaan edellä ja liitteen liikennemerkkisuunnitelmassa esitetyt liikennemerkkimuutokset ja ajoratamaalaus.

Liikennemerkkien hankkimisesta, asentamisesta ja poistamisesta sekä ajoratamaalauksesta vastaavat työnjohtajat Keijo Salminen, p. 040 314 4508, keijo.salminen(at)tuusula.fi / Antti Kyynäräinen, p. 040 314 4506, antti.kyynarainen(at)tuusula.fi.

Kun liikennemerkkimuutokset on tehty, tulee siitä ilmoittaa tekniselle avustajalle Anne Paakkiselle, p. 040 314 3571, anne.paakkinen(at)tuusula.fi.

Tiedoksi

Itä-Uudenmaan poliisi, Petri Juhola, Jukka-Matti Laakso, Jouni Rintanen, Anne Paakkinen, Keijo Salminen, Jari Huttunen, Antti Kyynäräinen, tekninen lautakunta vara pj, kuntakehitysjohtaja, tekninen lautakunta pj

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Allekirjoitus

Jukka-Matti Laakso, liikenneinsinööri

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 02.10.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 31

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, tekninen lautakunta

osoite: PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 1, 04300 Tuusula.